

СОГЛАСОВАНО  
Первый заместитель руководителя  
Департамента культуры города Москвы

В. В. Лупачева

подпись

(дата)

УТВЕРЖДЕНО

Приказ

Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Дом культуры "Восход"  
от 01.09.2016 № 35-16

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
платных услуг, предоставляемых  
Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы "Дом культуры "Восход"

№ п/п	Наименование платной услуги
<b>I. Основные виды деятельности</b>	
1.	Создание и организация деятельности различных клубных формирований: кружков, творческих коллективов, студий любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, физкультурно-оздоровительных и спортивных секций, групп туризма и здоровья, курсов прикладных знаний и навыков, лекториев, творческих лабораторий, иных клубных формирований различной направленности.
2.	Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых, информационно-просветительских и спортивно-зрелищных мероприятий: фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа творческой деятельности; спектаклей, концертов, праздников других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов; проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, лекториев и лекционных мероприятий, экспозиционно-выставочных, экскурсионно-лекционных, других форм просветительской деятельности; форумов, конференций, симпозиумов, круглых столов, семинаров, мастер-классов, экспедиций, презентаций; массовых театрализованных праздников и представлений; вечеров отдыха и танцев, дискотек, балов, карнавалов, детских утренников, анимационных, интерактивных, рекреационных игровых и других культурно-развлекательных программ; демонстрация кинофильмов и видеопрограмм; спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных, экскурсионных и туристических программ, спортивных соревнований.
3.	Ведение методической деятельности, планирование работы, ведение отчетности, обобщение опыта, обеспечение повышения квалификации кадров Учреждения, подготовка и издание информационных и репертуарно-методических материалов, изучение спроса на услуги Учреждения, разработка концепций, создание, ведение и реализация социокультурных проектов и программ.
4.	Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в т. ч. граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей и т.д., предоставление услуг по выездному культурному обслуживанию населения, организация работы летних досуговых площадок.
5.	Изготовление изобразительной, печатной и другой тиражированной продукции; дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление оригинал-макетов, афиш, буклетов, пригласительных билетов, брошюр и т.д.
6.	Работа по формированию и предоставлению банков данных о клубных формированиях, деятельности культурно-досуговых учреждений, фонотек, видеотек, фотоматериалов и других материалов; создание, поддержка и развитие Интернет-сайтов Учреждения.
7.	Установка и эксплуатация театрально-зрелищных, досуговых, развлекательных и других объектов культурно-массового назначения.
8.	Библиотечная деятельность (комплектование, учет и организация использования библиотечного фонда, библиотечное обслуживание посетителей Учреждения).
9.	Организация выставок и создание музеев (музейных экспозиций).
<b>II. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с уставом</b>	
1.	Создание и организация деятельности различных клубных формирований на принципах самоокупаемости.
2.	Оказание услуг (выполнение работ) по социально-творческим заказам юридических лиц, консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных мероприятий, разработке сценариев, постановочной работе и др.
3.	Создание и показ спектаклей; создание и организация программ, включающих проведение массовых праздников, театрализованных представлений, народных гуляний; организация концертов, гастролей, туристических поездок и экскурсий; проведение творческих семинаров, вечеров, смотров, фестивалей, конкурсов и других видов представлений, в том числе с участием профессиональных и самостоятельных коллективов, исполнителей и авторов, с продажей входных билетов на указанные мероприятия.
4.	Предоставление сценической площадки для проведения гастрольных, выездных и других мероприятий сторонним организациям, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами.
5.	Изготовление и продажа афиш, программ спектаклей, буклетов, календарей, значков и другой рекламной и сувенирной продукции.
6.	Осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование, демонстрация, прокат и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, создание теле- и радиопрограмм.
7.	Осуществление издательской, полиграфической и дизайнерской деятельности.
8.	Оказание рекламных услуг, в том числе на интернет-сайтах.
9.	Оказание в установленном порядке сопутствующих услуг посетителям Учреждения.
10.	Оказание консультационных, методических, справочных и информационных услуг, проведение стажировок ведущими специалистами Учреждения.
11.	Организация работы в области маркетинговых исследований, мониторинга, рекламы деятельности Учреждения. Сотрудничество со средствами массовой информации, подготовка и проведение пресс-конференций, рекламных акций и других мероприятий, направленных на популяризацию деятельности Учреждения, в том числе проектирование, разработка и изготовление информационной продукции.
12.	Организация проката видеокассет, дисков и других носителей информации, музыкальных инструментов, радиоэлектронной и фотоаппаратуры, компьютерной техники, аудиовизуального, звуко- и светотехнического оборудования, принадлежностей к ним в установленном законом порядке.
13.	Работа по организации профильных творческих лагерей, летних досуговых площадок по месту жительства населения, на базе Учреждения или на базе других организаций; в том числе организация отдыха детей в каникулярное время.

14.	Осуществление платных услуг по изготовлению, прокату, реализации и ремонту культурного, сценического и спортивного инвентаря, сценических костюмов, обуви, реквизита, бутафории, звуковой, световой аппаратуры и другого оборудования, настройке музыкальных инструментов.
15.	Предоставление услуг по изготовлению видеофильмов, электронных каталогов, электронных книг, галерей, слайд-шоу и др. по заказу населения и организаций.
16.	Участие в оказании услуг в области общественного питания.
17.	Изготовление копий на бумажных и электронных носителях.
18.	Осуществление образовательной деятельности и дополнительных образовательных услуг, не подлежащих лицензированию (в форме разовых лекций, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и квалификации), а также проведение стажировок для юридических и физических лиц ведущими специалистами Учреждения, мастерами и деятелями искусств.
19.	Торговля в установленном порядке покупными товарами
20.	Проведение творческих семинаров, создание экспериментальных творческих лабораторий, площадок, школ-студий, разрабатывающих новые формы в театрально-постановочной, культурно-досуговой и социально-культурной областях, и т.п.
21.	Организация и проведение районных, окружных, городских, региональных и межрегиональных, российских и международных выставок, конференций, симпозиумов, съездов, форумов и фестивалей и т.п.
22.	Предоставление права на фото-, видео- и киносъемки.
23.	Осуществление комиссионной, розничной торговли предметами народного потребления, организация точек сувенирной, книжной торговли, художественного творчества, организация выставок-продаж.

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_

Ю.П.Трофимов

Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_

Д.С.Роженко

Исполнитель  
Тел. (495) 486 73 71

И.И.Зацаринская

