

# ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

№ \_\_\_\_\_

г. Москва « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Дом культуры "Восход" (ГБУК города Москвы "Дом культуры "Восход"), в дальнейшем – "Исполнитель", в лице директора Трофимова Юрия Павловича, действующее на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ (ФИО законного представителя несовершеннолетнего), в дальнейшем – "Заказчик", с другой стороны, вместе именуемые "Стороны" и каждый в отдельности "Сторона", заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" и "О защите прав потребителей", Национальным стандартом Российской Федерации о предоставлении государственной услуги по организации деятельности клубных формирований, настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает услуги по осуществлению деятельности, связанной с организацией и проведением занятий в клубном формировании:

\_\_\_\_\_ (название клубного формирования)

для \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (ФИО несовершеннолетнего)

в дальнейшем - «Потребитель», \_\_\_\_\_ (дата рождения Потребителя).

1.2. Форма проведения занятий: индивидуально, в группе (нужное подчеркнуть).

1.3. Количество занятий в месяц соответствует расписанию клубного формирования.

1.4. Занятия проводятся в период творческого сезона (творческий сезон 2017-2018гг. – 1 сентября 2017г. – 31 августа 2018г.), для Потребителя - с момента подписания Договора по 31 мая 2018 г., или на особых условиях: по \_\_\_\_\_ (вписать срок или дату окончания). При обоюдном согласии Сторон возможно продление занятий в летний период, в соответствии с Дополнительным соглашением.

## 2. Права и обязанности сторон

### 2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Услуги оказываются в соответствии с программой и расписанием клубного формирования.

2.1.2. Предоставить помещение и оснащение необходимое для обеспечения деятельности клубного формирования.

2.1.3. Оказать услуги с надлежащим качеством.

2.1.4. Во время оказания услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учётом его индивидуальных особенностей.

2.1.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю услуг в объёме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

\_\_\_\_\_ (подпись Исполнителя)

\_\_\_\_\_ (подпись Заказчика)

## **2.2. Заказчик обязан:**

2.2.1. Соблюдать Правила посещения Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Дом культуры "Восход" (Приложение № 1).

2.2.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

2.2.3. Извещать представителя Исполнителя (руководителя клубного формирования и администрацию ГБУК города Москвы "Дом культуры "Восход") о причинах отсутствия Потребителя на занятиях, иных мероприятиях, предусмотренных тематическими и творческими планами клубного формирования и ГБУК города Москвы "Дом культуры "Восход".

2.2.4. Проявлять уважение к руководителям клубных формирований, администрации и техническому персоналу Исполнителя, иным Заказчикам и Потребителям услуг Исполнителя.

2.2.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.6. Обеспечить Потребителя за свой счёт предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуг, в соответствии с творческим и (или) тематическим планом занятий клубного формирования.

## **2.3. Потребитель обязан:**

2.3.1. Соблюдать Правила посещения Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Дом культуры "Восход" (Приложение № 1).

2.3.2. Посещать занятия и мероприятия, предусмотренные тематическими планами занятий, творческими планами работы клубного формирования и планами ГБУК города Москвы "Дом культуры "Восход".

2.3.3. Соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к руководителям клубных формирований, администрации и техническому персоналу Исполнителя, иным Заказчикам и Потребителям услуг Исполнителя.

2.3.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

## **2.4. Исполнитель имеет право:**

2.4.1. Отказать Заказчику и Потребителю в заключении Договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором.

2.4.2. Производить замену руководителя клубного формирования в процессе занятий.

2.4.3. Объединять и реформировывать группы клубного формирования. Расформировать группу, если число занимающихся в ней не будет покрывать расходы по её содержанию.

2.4.4. Изменять расписание занятий и переносить занятия, по согласованию с заказчиком.

2.4.5. Предъявлять дополнительные требования об особых условиях (форма для занятий, материалы для занятий, система выступлений и участия потребителя и заказчика в мероприятиях и т.п.).

## **2.5. Заказчик имеет право:**

2.5.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

## **2.6. Потребитель имеет право:**

2.6.1. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения занятий и творческого процесса, в пределах, оговоренных расписанием занятий, тематическими и творческими планами.

## **3. Оплата услуг**

3.1. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги Исполнителя, указанные в разделе 1 настоящего Договора денежными средствами через платежные системы, в соответствии с Утверждённым Прейскурантом цен по оказанию платных услуг (стоимостью услуг). Услуги НДС не облагаются.

3.2. Оплата услуг производится ежемесячно, до первого занятия месяца. В случае неуплаты в установленные сроки, Потребитель к занятиям не допускается.

3.3. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем документом об оплате.

3.4. Предварительная оплата вносится в полном размере, независимо от планируемых пропусков занятий.

3.5. Занятия и репетиции за пределами основного расписания, оплачиваются Заказчиком дополнительно.

3.6. Перерасчёт пропущенных занятий не производится. Оплата считается абонементной.

3.7. В случае одностороннего прекращения действия Договора со стороны Заказчика остаток ранее внесённой платы за занятия возврату не подлежит.

3.8. Пропущенные занятия по причине отсутствия руководителя клубного формирования возмещаются дополнительными занятиями, либо, по решению администрации Исполнителя осуществляется перерасчёт оплаты.

3.9. Репетиции, участие в концертных программах, "Открытых уроках" и иных мероприятиях творческой и (или) педагогической, и (или) социально-культурной направленности, для Потребителя, являются неотъемлемой частью творческого процесса и занятий в клубном формировании, и входят в стоимость оказываемой услуги, если иное не определено администрацией Исполнителя.

3.10. В течение года оплата может изменяться.

#### **4. Основания к изменению и расторжению Договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор, может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон Договор, может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. В данном случае Сторона, являющаяся инициатором расторжения Договора, обязана поставить другую Сторону в известность не позднее, чем за один месяц.

#### **5. Порядок разрешения споров**

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

5.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, Стороны, после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий, разрешают спорные вопросы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

#### **6. Форс-мажор**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение, а равно ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Договору, если они вызваны форс-мажорными обстоятельствами, наступившими после заключения Договора, и в его рамках, и которые Стороны не могли ни предусмотреть, ни предотвратить разумными мерами. Под форс-мажорными обстоятельствами для целей настоящего Договора Стороны подразумевают: стихийные природные явления (землетрясения, наводнения, пожары и т.д.), действия объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также другие чрезвычайные обстоятельства, подтвержденные в установленном законодательством порядке, препятствующие надлежащему исполнению обязательств по Договору, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

6.2. Если любое из перечисленных обстоятельств непосредственно повлекло неисполнение обязательств в срок, установленный настоящим Договором, то этот срок соразмерно отодвигается на приблизительное время наличия форс-мажорных обстоятельств.

## 7. Заключительные положения.

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны.

7.2. Приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

7.3. Обязательным приложением к экземпляру Исполнителя настоящего Договора является ксерокопия паспорта Заказчика (страницы 2 – 3 и страница с указанием регистрации места жительства), ксерокопия Свидетельства о рождении Потребителя, ксерокопия СНИЛС Потребителя, медицинская справка об отсутствии у Потребителя противопоказаний для занятий избранным направлением клубного формирования (справка должна быть выдана медицинским учреждением не более чем за три месяца до даты подачи заявления о записи).

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

7.5. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

## 8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

8.1.

Заказчик: \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

Паспортные данные \_\_\_\_\_  
(номер, серия, кем и когда выдан, код подразделения)

Адрес места жительства (по регистрации): \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (по факту): \_\_\_\_\_

Контактные телефоны:

стационарные: \_\_\_\_\_

мобильные: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Информация о Потребителе:

Название и номер образовательного учреждения, в котором обучается Потребитель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись Заказчика)

\_\_\_\_\_ (ИО Фамилия)

Исполнитель:

Наименование учреждения	Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Дом культуры "Восход"
Краткое наименование учреждения	ГБУК города Москвы "Дом культуры "Восход"
Юридический адрес	125599, г. Москва, ул. Маршала Федоренко, д.2,к.2
Фактический адрес	125599, г. Москва, ул. Маршала Федоренко, д.2,к.2
ИНН	7713691071
Банковские реквизиты	Департамент финансов города Москвы (ГБУК города Москвы "Дом культуры "Восход", л/с 2605642000770715) ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, р/с 40601810245253000002.

Директор ГБУК города Москвы "Дом культуры "Восход" \_\_\_\_\_ Ю.П.Трофимов

М.П.

Второй экземпляр Договора получен

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ИО Фамилия)